



Powiat Prudnicki –
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku
ul. Kościuszki 55a
48 – 200 Prudnik
POIK.I. 3022. 3 .2016

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Prudniku
48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 55a
NIP 755-16-69-932
077 436 29 90; tel./fax 077 436 91 2.

Prudnik dnia 08.07.2016r.

ZAPYTANIE CENOWE

W związku z realizacją projektu: „**BEZPIECZNY DOM**” w ramach Programu Ośłonowego „**WSPIERANIE JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W TWORZENIU SYSTEMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE**” EDYCJA 2016 r., który jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej oraz działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zaprasza do składania ofert zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym:

1. Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku.

2. Przedmiot zamówienia:

Lp	działanie	Wymagane kompetencje
1	Wydrukowanie 1000 plakatów	<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie projektu graficznego • Wydrukowanie 1000 plakatów A3 • Dostarczenie plakatów do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku • Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto całości wykonanej usługi 1000 plakatów
2	Wydrukowanie 10 000 ulotek,	<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie projektu graficznego • Wydrukowanie 10 000 ulotek dwustronnych A6 • Dostarczenie ulotek do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku • Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto całości wykonanej usługi 10 000 ulotek
3	BANER wymiar 100cmx250cm	<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie projektu graficznego • Wykonanie Baneru: wymiar 100cmx250cm materiał PCV frontlit 510 gr/m2 zgrzewany- wzmacniane boki zaoczkowany (co 50cm) gotowy do montażu druk 720 dpi - twardy solwent • Dostarczenie Baneru do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku • Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto całości wykonanej usługi

3. Sposób przygotowania oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie: **cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia**
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: